



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ № 204
Н.А.Метелягина

**Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества в МКДОУ № 204**

Этапы реализации внедрения ЦМН	мероприятия	сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.	1.1. Изучение нормативно – правовых документов различных уровней по вопросам организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества.	Сентябрь	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	1.2. Подготовка локальных актов реализации целевой модели наставничества (приказы, положение, дорожная карта)	Октябрь	Заведующий Метелягина Н.А.
	1.3. Разработка программы наставничества	Октябрь	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	1.4. Информирование педагогов ДОУ и родителей о реализации программы наставничества	Март	Заведующий Метелягина Н.А.
РЕЗУЛЬТАТ: определены необходимые ресурсы для организации функционирования целевой модели наставничества			
2. Формирование базы наставляемых.	2.1. Сбор информации о запросах наставляемых.	Апрель	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	2.3. Анализ полученных данных о наставляемых.	Апрель	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
РЕЗУЛЬТАТ: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для выбора кандидатов в наставники на			

следующем этапе.			
3. Формирование базы наставников	3.1. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы.	Апрель	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	3.2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников.	Апрель	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	3.3. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников.	Апрель	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
РЕЗУЛЬТАТ: сформирована база наставников, которые потенциально могут участвовать в программе наставничества			
4. Отбор и обучение наставников	4.1. Оценка участников – наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Май	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	4.2. Проведение собеседования с наставниками.	Май	Старший воспитатель Колеватова Е.В.
	4.3. Обучение наставников	Сентябрь-декабрь	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
РЕЗУЛЬТАТ: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы наставничества			
5. Формирование наставничества пар или групп	5.1. Информирование педагогов о сложившихся парах/ группах. Закрепление пар/ групп распоряжением заведующего ДОУ	Октябрь	Заведующий Метелягина Н.А. Старший воспитатель Шевнина К.Б.
РЕЗУЛЬТАТ: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы			
	6.1. Регулярные занятия (индивидуальные и подгрупповые наставника и наставляемого (наставляемых).	Декабрь - Май	наставники
	6.2. Организация текущего контроля	Январь -	Старший воспитатель

6. Организация работы наставнических пар или групп	планируемых результатов наставников	Май	Шевнина К.Б.
	6.3. Проведение итоговых игр - занятий	Май	наставники
	6.4. Обеспечение ведения учета наставляемых и наставников.	1 раз в месяц	наставники
	6.5. Своевременное предоставление данных в рамках мониторинга реализации программы наставничества.	Февраль - март	Заведующий Метелягина Н.А.
РЕЗУЛЬТАТ: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной пары или группы.			
7. Завершение наставничества	7.1. Отчеты по итогам программы наставничества	май	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	7.2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	май	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	7.3. Публикация результатов наставничества на сайте ДОУ	Май	Старший воспитатель Шевнина К.Б.
	7.4. Формирование долгосрочной базы наставников.	Июнь	Старший воспитатель Шевнина К.Б.